

Частное образовательное учреждение
высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «Курский институт
менеджмента, экономики и бизнеса»
для [подпись] Г.П. Огорокова
приказ от 28.08.2014 № 01-04/69

Принято на заседании Ученого совета
Протокол от 27.08.2014 г. № 1

Положение
о порядке доступа обучающихся и научно-педагогических
работников к информационно-коммуникационным сетям и базам
данных, учебным и методическим материалам
Частного образовательного учреждения высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

Курск, 2014

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам Частного образовательного учреждения высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Частного образовательного учреждения высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» с целью регламентации порядка доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.

1.2. Доступ обучающихся и научно-педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом МЭБИК.

1.3. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и научно-педагогических работников при приеме их на обучение и на работу соответственно.

II. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в МЭБИК осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика с разрешения ректора МЭБИК.

2.2. Доступ обучающихся и научно-педагогических работников к локальной сети МЭБИК осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети МЭБИК, без ограничения времени и потребленного трафика.

III. Порядок доступа к базам данных

3.1. Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных МЭБИК с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

IV. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1. Учебные и методические материалы, размещенные на официальном сайте МЭБИК, находятся в открытом доступе.

4.2. Доступ обучающихся и научно-педагогических работников к учебным и методическим материалам, размещенным на платформе дистанционного обучения МЭБИК осуществляется с персональных компьютеров МЭБИК, или личных компьютеров пользователей, подключенных к сети Интернет. Доступ к учебным и методическим материалам, размещенным на платформе дистанционного обучения МЭБИК возможен только для зарегистрированных пользователей и предусматривает разделение прав. Регистрацию пользователей и разделение прав выполняет системный администратор сайта дистанционного обучения МЭБИК.

4.3. Обучающимся и научно-педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.4. Выдача обучающимся и научно-педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

4.5. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

4.6. Выдача обучающимся и научно-педагогическим работникам и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

4.7. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, обучающимся и научно-педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

IV. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ научно-педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, спортивному и активному залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к учебным кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по устной или письменной заявке, поданной научно-педагогическим работником (не менее чем за 1 рабочий день до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов научно-педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой.

5.4. Для распечатывания учебных и методических материалов научно-педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

5.5. Накопители информации (CD-диски, флэш-накопители, карты памяти), используемые научно-педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

VI. Заключительные положения

6.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

6.2. При изменении законодательства в настоящее положение вносятся изменения в установленном Уставом МЭБИК порядке.